

СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
«ЖЕЛДОРСТАНДАРТ»
№ РОСС RU.32395.04ТПТ0



Орган по сертификации

Общество с ограниченной ответственностью «ЭксТехПром-сервис»

Аттестат аккредитации: № RA.RU.11HA98

Юридический адрес: 109387, г. Москва, ул. Люблинская, д. 40, э. 4, пом. VI, к. 11, оф. 406

E-mail: office@etp-s.ru

Бланк № 122

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ

№ РОСС RU.НА98.М112/23

Дата регистрации:
«11» августа 2023 г.

Срок действия, до:
«10» августа 2026 г.

Сертификат выдан: АО "СТЖД"
(ИНН 0268042879)
Юридический адрес: УЛ. ПРОФСОЮЗНАЯ, Д. 12, СТЕРЛИТАМАК,
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКА, Россия, 453104
Адрес места оказания услуг: г. Стерлитамак, 40-й проезд, 8
Услуги (производство): техническое обслуживание ТО-2, ТО-3, ТО-4, ТО-5,
текущий ремонт ТР-1, ТР-2, ТР-3 тепловозов серии
ТЭМ18, ТЭМ18ДМ, ТЭМ2в/и
Соответствуют требованиям: в соответствии с Приложением к настоящему
сертификату
Сертификат выдан на основании: Акт оценки соответствия от 08.08.2023 г.
Решение от 10.08.2023 г.

Периодичность инспекционного контроля: 1 раз в 12 месяцев

1-ый инспекционный контроль: до «11» августа 2024 г.

2-ой инспекционный контроль: до «11» августа 2025 г.

Руководитель органа по сертификации

/ Куликов А.В. /



Примечание: настоящий сертификат действует с приложением, являющимся его неотъемлемой частью. Статус действия сертификата см. на сайте etp-s.ru

Приложение

к сертификату соответствия № РОСС RU.НА98.М112/23

1. Перечень нормативно-технической документации, регламентирующей характеристики, подтверждаемые при сертификации:

- ТЭМ2 ИО «Руководство по техническому обслуживанию и текущему ремонту тепловозов ТЭМ2»;
- ЦТ-519 «Правила технического обслуживания и текущего ремонта тепловозов ТЭМ2, ТЭМ2А, ТЭМ2У, ТЭМ2УМ»;
- ТЭМ18РЭ2 «Инструкция по техническому обслуживанию и текущему ремонту тепловозов ТЭМ18»;
- ТЭМ18ДМ РЭ «Инструкция по техническому обслуживанию и текущему ремонту тепловозов ТЭМ18ДМ».

2. Держатель сертификата обязан:

2.1. Выполнять установленные требования к объекту сертификации, а также требования к проведению работ по сертификации и инспекционному контролю;

2.2. Принимать необходимые меры по контролю выполнения установленных требований к объекту сертификации и рассмотрению жалоб;

2.3. Предоставлять в целях проведения работ по сертификации копии документов по сертификации в соответствии с требованиями схем сертификации;

2.4. Выполнять установленные требования органа по сертификации в отношении использования знаков соответствия, ссылок на сертификацию услуг (производства) в средствах массовой информации;

2.5. Регистрировать жалобы, доведенные до сведения заявителя на проведение работ по сертификации и касающиеся выполнения требований к объектам сертификации, и предоставлять их органу по сертификации по его запросу; принимать соответствующие меры в отношении таких жалоб и любых недостатков, обнаруженных в объектах сертификации, которые влияют на соответствие требованиям к объектам подтверждения соответствия и документировать предпринятые действия;

2.6. Информировать орган по сертификации об изменениях, которые могут повлиять на выполнение требований к объектам сертификации, в том числе установленным схемами сертификации;

2.7. Своевременно извещать орган по сертификации об изменениях адреса и статуса юридического лица.

3. В случае невыполнения условий, лежащих в основе выдачи сертификата соответствия, действие его будет отменено (приостановлено) органом по сертификации.

4. Держатель сертификата заблаговременно, не позднее шести месяцев до истечения срока действия сертификата соответствия, подает заявление на проведение повторной сертификации.

Руководитель органа по сертификации

/ Куликов А.В. /

